

Директор школы _____
 Приказ № 167 от 20.08 2024 г.



Утверждаю
 В.В.Санарова

**План работы по профилактике школьной неуспешности
 в МБОУ «Полковниковская СОШ им. С.П.Титова» в 2024-2025 учебном году**

N n/n	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
I. Аналитическое обеспечение				
1.1.	Анализ результатов ВПР 2024 года на уровне образовательной организации	Август 2024 г.	Заместитель директора по УВР Горина И.Г., руководители ШМО	Выявление проблемных областей
1.2.	Разработка плана работы по профилактике школьной неуспешности в образовательной организации	Август 2024 г.	Заместитель директора по УВР Горина И.Г.	План повышения качества образовательных результатов, выставлен на сайте
1.3.	Формирование группы риска среди обучающихся для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации	По результатам проведения ВПР - 2024, итогам 2023-2024 учебного года	Администрация ОО	Список учащихся «группы риска»
II. Работа с педагогическими кадрами				
2.1.	Формирование графика повышения квалификации учителей-предметников с учетом результатов ВПР	Август 2024	Заместитель директора по УВР Горина И.Г.	График повышения квалификации

2.2.	Разработка технического задания на повышение квалификации учителей-предметников с учетом выявленных по итогам ВПР проблемных зон	В течение года	Заместитель директора по УВР Горина И.Г.	ТЗ на повышение квалификации
2.3.	Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогических работников на основе анализа индивидуальных достижений и затруднений в части достижения планируемых результатов обучающихся в соответствии с ФГОС	В течение года	Директор школы Санарова В.В.	Персонифицированные программы повышения профессионального уровня

III. Повышение качества образовательных результатов

3.1.	Планирование системы внутриучрежденческого контроля качества образования в работе со слабоуспевающими детьми	Август 2024 г.	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, руководители МО, классные руководители	Внутриучрежденческий контроль качества образования
3.2.	Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования (предметное содержание)	По итогам 1 полугодия	Заместитель директора по УВР, классные руководители, руководители МО	Аналитическая справка по итогам диагностики
3.3.	Диагностика проблем родителей неуспевающих детей	Сентябрь 2024 г.	Педагог-психолог, классные руководители,	Аналитическая справка по итогам диагностики
3.4.	Корректировка плана мероприятий	В течение года	Администрация ОО,	Утвержденный план,

	по повышению качества образовательных результатов		классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог (по заявке), МО	выставленный на сайте ОО
3.5.	Предоставление дополнительных услуг (консультации, индивидуальные занятия) детям, не успевающим по предметам, и их родителям по вопросам предметного содержания	В течение года	Администрация ОО, классные руководители, учителя-предметники	План-график проведения консультаций
3.6.	Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости в рамках деятельности предметных МО	Ежеквартально	Руководители ШМО	Скорректированный план работы ШМО
IV. Оценка образовательных результатов				
4.1.	Проведение диагностических контрольных работ (входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости)	1 раз в четверть	Учителя-предметники	Результаты диагностических работ Сопоставительный анализ с выводами за три года
4.2.	Разработка планов индивидуальной работы с учащимися группами риска (или имеющими низкую мотивацию к обучению) на основе результатов ВПР-2024, диагностических контрольных работ, тренировочного тестирования.	Ноябрь 2024, январь 2025	Руководитель ОО, учителя-предметники	Планы индивидуальной работы
4.3.	Подготовка к проведению	В течение всего	Заместитель директора по	Подготовительная работа

	Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10 классах	периода	УВР Горина И.Г.	
4.4.	Проведение Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10 кл.	Апрель-май 2025 г.	Администрация ОО	Результаты оценки качества образовательных результатов
V. Работа психологической службы				
5.1.	Разработка плана работы психолога к подготовке обучающихся, родителей, педагогов к ВПР и ГИА	Сентябрь 2024 г.	Школьный педагог-психолог Подольская О.В.	Программа работы психолога по подготовке выпускников. Родителей, педагогов к ГИА
5.2.	Подготовка и утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих оказание ППМС-помощи обучающимся	Сентябрь 2024 г.	Директор школы Санарова В.В.	Положение об оказании ППМС-помощи, приказы
5.3.	Актуализация работы психолого-педагогического консилиума (далее ППк) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Согласно утвержденного плана	Директор школы Санарова В.В.	Положение о ППк, состав, график работы, отчетная документация ППк
5.4.	Организация: - психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов; - психолого-педагогической помощи обучающимся с ОВЗ и обучающимся, испытывающим трудности в усвоении ООП; - работы школьного педагога-психолога по оказанию ППМС-	В течение года	Директор школы Санарова В.В. педагог-психолог Подольская О.В.	Отчетная документация педагога-психолога

	помощи обучающимся			
5.5.	Организация мероприятий с педагогами и родителями (законными представителями обучающихся) по повышению психолого-педагогической компетентности	Ежемесячно	Директор школы Санарова В.В., педагог-психолог Подольская О.В.	План мероприятий, программы самообразования педагогов, протоколы педагогических советов, заседаний профессиональных объединений учителей-предметников, родительских собраний
5.6.	Организация профилактической работы по формированию жизнестойкости обучающихся с учетом материалов методического пособия «Особенности формирования жизнестойкости и совладания с трудными жизненными и стрессовыми ситуациями несовершеннолетних в образовании»	В течение всего периода	Директор школы Санарова В.В. педагог-психолог Подольская О.В.	Утвержденный учебно-тематический план занятий педагога-психолога по формированию жизнестойкости обучающихся
5.7.	Организация и проведение совещаний, семинаров, педагогических советов, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности педагогов	По утвержденному плану	Директор школы Санарова В.В.	Протоколы совещаний, педагогических советов
5.8.	Организация и осуществление внутриучрежденческого контроля по реализации мероприятий	По плану – графику ВУК	Директор школы Санарова В.В.	Продуктивность деятельности ОО. Справки по итогам ВУК

	данного раздела плана			
VI. Контрольная деятельность				
6.1.	Внутриучрежденческий контроль: - организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении, - соответствия результатов внутренней и внешней оценки обучающихся, - выполнения образовательных программ, качество подготовки обучающихся к ВПР, ГИА, - посещение уроков, - работы классных руководителей с обучающимися и их родителями	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Директор школы Санарова В.В.	План внутриучрежденческого контроля, справка по итогам контроля, протоколы совещаний с педагогами, родительских собраний