

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации и прохождения промежуточной аттестации,для лиц осваивающих образовательные программы в формесемейного образования

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным правовым актом,

регламентирующим деятельность МБОУ «Полковниковская СОШ им. С.П.Титова» (далее

школа) и разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности поосновным общеобразовательным программам начального общего, основногообщего и среднего общего образования, утвержденным приказомМинистерства образования и науки РФ от 22.03.2021 № 115.

1.2 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всегообъема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательнойпрограммы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся,проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленномобразовательной организацией.

1.3 Промежуточная аттестация – это оценочная процедура, направленная наопределение уровня усвоения общеобразовательной программы учебного предмета.

1.4 Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровняосвоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестацияпроводится на основе принципов объективности и независимости оценки качестваподготовки обучающихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение основныхобразовательных программ основного общего и среднего общего образования,является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установленыобразовательной организацией.

1.5 Итоговая аттестация, завершающая освоение, имеющих государственнуюаккредитацию основных образовательных программ, является государственнойитоговой аттестацией.

1.6 Настоящее положение определяет порядок проведения промежуточной иитоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в формесемейного образования. Лица, прикрепленные к Школе для прохожденияпромежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

1.7 При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнегообучающегося формы получения общего образования в форме семейногообразования родители (законные представители) информируют об этом выбореорган местного самоуправления муниципального района, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных днейс момента утверждения приказа об отчислении обучающегосяиз образовательной организации в связи с переходом на семейное образование илине менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в которомпланируется переход на семейное образование.

1.8 Школа принимает обучающегося для прохождения промежуточной аттестации,государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законныхпредставителей) и приказа директора о прикреплении лица для прохожденияпромежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

1.9 При отчислении обучающегося в связи с переходом на семейную формуобразования школа информирует письмом управление образованием об отчисленииобучающегося. Если обучающийся состоит на различных видах учета – в течении 3рабочих дней после издания приказа об отчислении, направляет информацию опереходе обучающегося на семейную форму образования в службы, ведущие учетнесовершеннолетнего.

1.10 В течение 3 рабочих дней после издания приказа о зачислении обучающихся насемейной форме образования, прикрепленных к ОО для прохожденияпромежуточной аттестации, ГИА.

2. Цели промежуточной и итоговой аттестации.

2.1 Установление фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков,обучающихся по предметам инвариантной части учебного плана и соотнесениеэтого уровня требованиям ФГОС.

2.2 Государственная итоговая аттестация проводится государственнымиэкзаменационными комиссиями для определения соответствия результатов освоенияобучающимися основных образовательных программ соответствующимтребованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.3 Принятие решения о переводе в следующий класс обучающихся в формесемейного образования.

2.4 Принятие решения о допуске лиц, освоивших основные общеобразовательныепрограммы – общеобразовательные программы основного общего образования вформе семейного образования к государственной итоговой аттестации.

3. Формы проведения промежуточной итоговой аттестации.

3.1 Формами промежуточной аттестации для установления фактического уровнятеоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметаминвариантной части учебного плана, являются:

3.1.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование учебного  предмета | класс | Форма промежуточной аттестации |
| Русский язык | 1-4 | Диктант |
| Литературное чтение | 1-4 | Чтение, беседа |
| Математика | 1-4 | Контрольная работа |
| Окружающий мир | 1-4 | Тест |
| Иностранный язык | 2-4 | Аудирование, чтение, письмо |
| Музыка | 1-4 | Тест |
| Изобразительноеискусство | 1-4 | Творческая работа |
| Труд (технология) | 1-4 | Творческая работа |
| Физическая культура | 1-4 | Нормативы/теоретические основы (тест) |
| ОРКСЭ | 4 | Беседа |

3.1.2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование учебного  предмета | класс | Форма промежуточной аттестации |
| Русский язык | 5-9 | 5-7 диктант с грамматическим заданием, 8-  9 изложение, сочинение |
| Литература | 5-9 | Устное собеседование, сочинение |
| Иностранный язык | 5-9 | Аудирование, чтение, письмо |
| Математика | 5-9 | Контрольная работа |
| История | 5-9 | Контрольная работа |
| Обществознание | 5-9 | Письменный ответ на проблемный вопрос |
| География | 5-9 | Практическая работа, тест |
| Биология | 5-9 | Практическая работа, тест |
| Химия | 8-9 | Практическая работа, тест |
| Физика | 7-9 | Практическая работа, тест |
| Информатика | 7-9 | Практическая работа, тест |
| Музыка | 5-8 | тест |
| ОБЗР | 8-9 | Контрольная работа |
| Изобразительноеискусство | 5-7 | Творческое задание |
| Труд(Технология) | 5-9 | Творческое задание |
| Физическая культура | 5-9 | Нормативы/теоретические основы (тест) |

4. Критерии оценивания успешности продвиженияобучающихся с ОВЗ УО/ТМНР (вариант «2»)

4.1 Итоговые достижения обучающихся с умственной отсталостью, с ТМНР (вариант «2»)определяются индивидуальными возможностями ребенка и тем, что его образованиенацелено на максимальное развитие жизненной компетенции. Овладение знаниями,умениями и навыками в различных образовательных областях («академический»компонент)регламентируется рамками полезных и необходимых инструментов для решениязадач повседневной жизни. Накопление доступных навыков коммуникации,самообслуживания, бытовой и доступной трудовой деятельности, а также переноссформированных представлений и умений в собственную деятельность (компонент«жизненной компетенции») готовит обучающегося к использованию приобретенных впроцессе образования умений для активной жизни в семье и обществе.

4.2 Оценка достижений планируемых результатов освоения АООП обучающимисяпроисходит строго индивидуально с учетом особенностей психофизическогоразвития иособых образовательных потребностей каждого обучающегося.

Для текущей оценки результатов освоения АООП, два раза в год в СИПР отражаетсясформированность представлений, умений и навыков обучающихся, отмечается степень их

самостоятельности. В ходе мониторинга специалисты образовательной организацииоценивают уровень сформированности представлений, действий/операций, внесенных вСИПР.

Для оценки результатов развития жизненных компетенций ребенка целесообразноприменять метод экспертной группы (на междисциплинарной основе). Она объединяетпредставителей всех заинтересованных участников образовательного процесса, тесно контактирующих с ребенком, учителя-логопеда, педагога-психолога и др., а также членов его семьи. Задачей экспертной группы является выработкасогласованной оценки достижений ребенка в сфере жизненных и академическихкомпетенций. Основой служит анализ результатов обучения ребенка, динамика развития еголичности. Результаты анализа должны быть представлены в удобной и понятной всемчленам группы форме оценки, характеризующей наличный уровень компетенции.

**Приложение № 1. Мониторинг достижений по специальной индивидуальной программе развития (СИПР)(учебные предметы и коррекционные курсы)**

5. Сроки проведения промежуточной аттестации

5.1 В Школе установлена следующая периодичность прохождения промежуточнойаттестации:

- для 1- 9 классов один раз в год в период апрель – май.

- допускается проведение досрочной промежуточной аттестации по согласованию садминистрацией образовательной организации и по заявлению родителей (законныхпредставителей).

5.2 для 1-9 классов в первом полугодии проводятся консультации не менее 1 часапо каждому предмету.

5.3 Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не позднее01 апреля текущего года.

5.4 Срок подачи заявления для прохождения государственной аттестации – до 01февраля.

6. Требования к материалам для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

6.1 Контрольно – измерительные материалы для проведения промежуточнойаттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии стребованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному взаявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должносоответствовать требованиям ФГОС, учебной программе.

6.2 Контрольно – измерительные материалы проходят экспертизу качества наметодическом совете школы и последующую корректировку, сдаются на хранениедиректору школы не позднее двух недель до начала аттестации.

6.3 При проведении государственной итоговой аттестации, используютсяконтрольно – измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданийстандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольно-измерительных материалах, используемых при проведении государственнойитоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядокразработки, использования и хранения контрольно – измерительных материаловустанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющимфункции по контролю и надзору в сфере образования.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации.

7.1 Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием,утверждаемым директором школы.

7.2 Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. Всостав комиссии включаются:

- председатель (директор школы, заместитель директора по УР);

- учитель по соответствующему предмету;

- ассистент (учителя – предметники высшей и первой категории).

8. Порядок подведения итогов аттестации экстернов.

8.1 Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем посоответствующему предмету.

8.2 Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибальной системе.

8.3 Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всемпредметам инвариантной части учебного плана экстерн получил отметку не нижеудовлетворительной.

8.4 Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющиеакадемической задолженности, получают справку, подтверждающую освоениеобразовательной программы за класс.

8.5 Результаты полугодовой промежуточной аттестации фиксируются в справкеустановленного образца, результаты годовой промежуточной аттестации заносятся вличное дело обучающегося. Записи ведутся только ручкой без исправлений.Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.6 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному илинескольким учебным предметам инвариантной части учебного плана или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причинпризнаются академической задолженностью.

8.7 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительнымпричинам или имеющие академическую задолженность по одному по предмету,переводятся в следующий класс условно.

8.8 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройтипромежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу,дисциплине, модулю не более двух раз в сроки определяемые Школой,осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с моментаобразования академической задолженности. В указанный период не включаютсявремя болезни обучающегося.

8.9 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основногообщего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие вустановленные сроки академической задолженности, продолжают получатьобразование в образовательной организации.

8.10 Решение о допуске к государственной итоговой аттестации экстернапринимается по результатам итогового собеседования и на педагогическом совете вустановленном порядке.

8.11 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, неимеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебныйплан или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядкомпроведения государственной итоговой аттестации по соответствующимобразовательным программам.

8.12 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации илиполучившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительныерезультаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки,определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации посоответствующим образовательным программам.

9. Права и ответственность экстерна.

9.1 Экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов,включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во Всероссийскойолимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и спортивныхмероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и другихмассовых мероприятиях. Экстерны могут рассчитывать на получение принеобходимости социально – педагогической и психологической помощи,бесплатной психолого – медико – педагогической коррекции.

9.2 Ответственность за ликвидацию академической задолженности по итогампромежуточной аттестации возлагается на экстерна и его родителей (законныхпредставителей).

10. Права и ответственность Школы по организации промежуточной аттестации.

10.1 Школа несет ответственность только за организацию и проведениепромежуточной аттестации.

10.2 Школа не несет ответственности за обучение экстерна и не проводит с ним винициативном порядке систематических занятий.

11. Делопроизводство.

11.1 Документы образовательной организации при организации промежуточной

аттестации и ГИА:

11.1.1 Локальный нормативный акт, регламентирующий получение образования всемейной форме (самообразование), в том числе прохождение промежуточной иитоговой аттестации

11.1.2 Заявление родителей (законных представителей) о прохождениипромежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательнойорганизации

11.1.3 Распорядительный акт образовательной организации о приеме лица дляпрохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговойаттестации

11.1.4 КИМы для проведения промежуточной аттестации по всем предметам

учебного плана

11.1.5 Расписание (график) проведения промежуточной аттестации, утвержденное

руководителем ОО

11.1.6 Протоколы проведения промежуточной аттестации

11.2 Документация по аттестации лиц, прошедших промежуточную аттестацию экстерном, выделяется в отдельноеделопроизводство.

11.3 Оригинал протокола о прохождении промежуточной аттестации выдаетсяродителям (законным представителям) экстерна, либо самому экстерну, копияпротокола хранится в Школе.

По результатам прохождения промежуточной аттестации родителям (законнымпредставителям) экстерна, либо самому экстерну выдается справка, установленногообразца.

Приложение

**Протокол проведения промежуточной аттестации**

**Мониторинг достижений**

**по Специальной индивидуальной программе развития (СИПР)**

**(учебные предметы и коррекционные курсы)**

**ФИО обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Год обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **В** | **П** | **И** |
| **1. Речь и альтернативная коммуникация** | | |  |
| **1.1. Коммуникация** |  |  |  |
| **1.1.1. Коммуникация с использованием вербальных средств.** |  |  |  |
| 1.1.1.1. Установление зрительного контакта с собеседником |  |  |  |
| 1.1.1.2. Установление контакта с собеседником |  |  |  |
| 1.1.1.3. Реагирование на собственное имя |  |  |  |
| 1.1.1.4. Приветствие собеседника звуком (словом, предложением) |  |  |  |
| 1.1.1.5. Привлечение к себе внимания звуком (словом, предложением) |  |  |  |
| 1.1.1.6. Выражение своих желаний словом (предложением) |  |  |  |
| **1.1.2. Коммуникация с использованием невербальных средств.** |  |  |  |
| 1.1.2.2. Выражение мимикой согласия (несогласия), приветствие (прощание) с использованием мимики |  |  |  |
| **1.2. Развитие речи средствами вербальной и невербальной коммуникации** |  |  |  |
| **1.2.1. Импрессивная речь** |  |  |  |
| 1.2.1.2. Реагирование на собственное имя |  |  |  |
| 1.2.1.3. Узнавание (различение) имён членов семьи, учащихся класса, педагогов |  |  |  |
| **1.2.2. Экспрессивная речь** |  |  |  |
| 1.2.2.3. Называние собственного имени |  |  |  |
| 1.2.2.4. Называние имён членов семьи (учащихся класса, педагогов класса) |  |  |  |
| 1.2.2.10. Называние (употребление) слов, указывающих на предмет, его признак (я, он, мой, твой и др.) |  |  |  |
| 1.2.2.12. Называние (употребление) слов, обозначающих взаимосвязь слов в предложении (в, на, под, из, из-за и др.) |  |  |  |
| **1.2.3. Экспрессия с использованием средств невербальной коммуникации** |  |  |  |
| 1.2.3.2. Сообщение имён членов семьи (учащихся класса, педагогов класса) посредством напечатанного слова (электронного устройства) |  |  |  |
| **1.3. Чтение и письмо** |  |  |  |
| **1.3.2. Начальные навыки чтения и письма** |  |  |  |
| 1.3.2.1. Узнавание (различение) образов графем (букв) |  |  |  |
| 1.3.2.2. Узнавание звука в слоге (слове) |  |  |  |
| 1.3.2.5. Называние буквы |  |  |  |
| **2. Математические представления** | | |  |
| **2.1. Количественные представления** |  |  |  |
| 2.1.2. Разъединение множества |  |  |  |
| 2.1.5. Сравнение множеств без пересчета (с пересчетом) |  |  |  |
| 2.1.9. Узнавание цифр |  |  |  |
| **2.2. Представления о форме** |  |  |  |
| 2.2.3. Узнавание (различение) геометрических фигур: треугольник, квадрат, прямоугольник, круг, точка, линия (прямая, ломаная), отрезок |  |  |  |
| 2.2.4. Соотнесение геометрической формы с геометрической фигурой |  |  |  |
| **2.3. Пространственные представления** |  |  |  |
| 2.3.2. Определение месторасположения предметов в пространстве: близко (около, рядом, здесь), далеко (там), сверху (вверху), снизу (внизу), впереди, сзади, справа, слева, на, в, внутри, перед, за, над, под, напротив, между, в середине, в центре |  |  |  |
| **2.4. Временные представления** |  |  |  |
| 2.4.7. Различение времен года |  |  |  |
| **2.5. Представления о величине** |  |  |  |
| 2.5.6. Сравнение предметов по длине |  |  |  |
| **3. Окружающий природный мир** | | |  |
| **3.2. Животный мир** |  |  |  |
| 3.2.1. Знание строения животного (голова, туловище, лапы, ноги, рога, хвост, копыта, грива, шерсть, вымя, пятачок, уши) |  |  |  |
| 3.2.2. Знание основных признаков животного |  |  |  |
| 3.2.7. Объединение животных в группу «домашние животные» |  |  |  |
| 3.2.14. Объединение диких животных в группу «дикие животные» |  |  |  |
| **4. Изобразительная деятельность** | | |  |
| **4.1. Аппликация** |  |  |  |
| 4.1.1. Узнавание (различение) разных видов бумаги: цветная бумага, картон, фольга, салфетка и др. |  |  |  |
| 4.1.2. Узнавание (различение) инструментов и приспособлений, используемых для изготовления аппликации: ножницы, шило, войлок, трафарет, дырокол и др. |  |  |  |
| 4.1.3. Сминание бумаги |  |  |  |
| 4.1.4. Отрывание бумаги заданной формы (размера) |  |  |  |
| 4.1.7. Намазывание всей (части) поверхности клеем |  |  |  |
| **4.2. Лепка** |  |  |  |
| 4.2.1. Узнавание (различение) пластичных материалов: пластилин, тесто, глина |  |  |  |
| 4.2.2. Узнавание (различение) инструментов и приспособлений для работы с пластичными материалами: стека, нож, скалка, валик, форма, подложка, штамп |  |  |  |
| 4.2.3. Разминание пластилина (теста, глины) |  |  |  |
| 4.2.4. Раскатывание теста (глины) скалкой |  |  |  |
| **4.3. Рисование** |  |  |  |
| 4.3.1. Узнавание (различение) материалов и инструментов, используемых для рисования: краски, мелки, карандаши, фломастеры, палитра, мольберт, кисти, емкость для воды |  |  |  |
| 4.3.2. Оставление графического следа |  |  |  |
| 4.3.3. Освоение приемов рисования карандашом |  |  |  |
| 4.3.4. Соблюдение последовательности действий при работе с красками |  |  |  |
| **5. Двигательное развитие** | | |  |
| **5.1. Физическая подготовка** |  |  |  |
| **5.1.2. Общеразвивающие и корригирующие упражнения** |  |  |  |
| 5.1.2.1. Произвольный вдох (выдох) через рот (нос) |  |  |  |
| 5.1.2.2. Произвольный вдох через нос (рот), выдох через рот (нос) |  |  |  |
| 5.1.2.3. Одновременное (поочередное) сгибание (разгибание) пальцев |  |  |  |
| 5.1.2.4. Противопоставление первого пальца остальным на одной руке (одновременно двумя руками), пальцы одной руки пальцам другой руки поочередно (одновременно) |  |  |  |
| 5.1.2.5. Сгибание пальцев в кулак на одной руке с одновременным разгибанием на другой руке |  |  |  |
| 5.1.2.6. Круговые движения кистью |  |  |  |
| **6. Сенсорное развитие** | | |  |
| **6.1. Зрительное восприятие.** |  |  |  |
| 6.1.1. Фиксация взгляда на лице человека |  |  |  |
| 6.1.2. Фиксация взгляда на неподвижном светящемся предмете (фонарик, пламя свечи, светящиеся игрушки) |  |  |  |
| 6.1.3. Фиксация взгляда на неподвижном предмете, расположенном (на уровне глаз, выше и ниже уровня глаз) напротив ребенка (справа, слева от ребенка) |  |  |  |
| 6.1.4. Прослеживание взглядом за движущимся близко расположенным предметом по горизонтали (по вертикали, по кругу, вперед/назад) |  |  |  |
| 6.1.5. Прослеживание взглядом за движущимся удаленным объектом |  |  |  |
| 6.1.6. Формирование умения дифференцировать предметы по цвету |  |  |  |
| 6.1.7. Формирование умения узнавать цвет объектов |  |  |  |
| **6.2. Слуховое восприятие.** |  |  |  |
| 6.2.1. Локализация неподвижного источника звука, расположенного на уровне уха (плеча, талии) |  |  |  |
| 6.2.2. Прослеживание за близко расположенным перемещающимся источником звука |  |  |  |
| **6.3. Кинестетическое восприятие.** |  |  |  |
| 6.3.1. Адекватная эмоционально-двигательная реакция на прикосновения человека |  |  |  |
| 6.3.2. Адекватная реакция на соприкосновение с материалами (дерево, металл, клейстер, пластмасса, бумага, вода и др.), различными по температуре (холодный, теплый), фактуре (гладкий, шероховатый), вязкости (жидкий, густой, сыпучий) |  |  |  |
| 6.3.4. Адекватная реакция на давление на поверхность тела |  |  |  |
| 6.3.5. Адекватная реакция на горизонтальное (вертикальное) положение тела |  |  |  |
| **6.4. Восприятие запаха.** |  |  |  |
| 6.4.1. Адекватная реакция на запахи |  |  |  |
| 6.4.2. Узнавание (различение) объектов по запаху (лимон, банан, хвоя, кофе и др.) |  |  |  |
| **6.5. Восприятие вкуса.** |  |  |  |
| 6.5.1. Адекватная реакция на продукты, различные по вкусовым качествам (горький, сладкий, кислый, соленый), консистенции (жидкий, твердый, вязкий, сыпучий) |  |  |  |
| **7. Альтернативная коммуникация** | | |  |
| **7.1. Основы коммуникации** |  |  |  |
| **7.1.1. Основы коммуникации** |  |  |  |
| 7.1.1.1. Адекватная ответная реакция на прикосновения человека |  |  |  |
| 7.1.1.2. Адекватная ответная реакция на речь и интонацию человека |  |  |  |
| **7.1.2. Коммуникация с использованием невербальных средств** |  |  |  |
| 7.1.2.1. Указание взглядом на объект при выражении своих желаний, ответе на вопрос выражение мимикой согласия (несогласия), приветствие (прощание) с использованием мимики |  |  |  |
| 7.1.2.2. Выражение жестом согласия (несогласия), благодарности, своих желаний; приветствие (прощание), обращение за помощью, ответы на вопросы с использованием жеста |  |  |  |
| 7.1.2.4. Выражение своих желаний (благодарности), обращение за помощью, приветствие (прощание), ответы на вопросы с предъявлением предметного символа |  |  |  |
| **7.2. Коммуникация с использованием вербальных средств** |  |  |  |
| 7.2.1. Установление зрительного контакта с собеседником |  |  |  |
| 7.2.2. Установление контакта с собеседником |  |  |  |
| 7.2.3. Реагирование на собственное имя |  |  |  |
| 7.2.5. Привлечение к себе внимания звуком (словом, предложением) |  |  |  |
| 7.2.6. Выражение своих желаний словом (предложением) |  |  |  |
| 7.2.7. Обращение с просьбой о помощи, выражая её звуком (словом, предложением) |  |  |  |
| **7.3. Импрессивная речь** |  |  |  |
| 7.3.2. Реагирование на собственное имя |  |  |  |
| 7.3.3. Узнавание (различение) имён членов семьи, учащихся класса, педагогов |  |  |  |
| 7.3.8. Понимание слов, обозначающих признак действия, состояние (громко, тихо, быстро, медленно, хорошо, плохо, весело, грустно и др.) |  |  |  |
| 7.3.12. Понимание простых предложений |  |  |  |
| **8. Коррекция нарушений речи** | | |  |
| **8.1. Основы коммуникации** |  |  |  |
| **8.1.1. Основы коммуникации** |  |  |  |
| 8.1.1.1. Адекватная ответная реакция на прикосновения человека |  |  |  |
| 8.1.1.2. Адекватная ответная реакция на речь и интонацию человека |  |  |  |
| **8.1.2. Коммуникация с использованием невербальных средств** |  |  |  |
| 8.1.2.1. Указание взглядом на объект при выражении своих желаний, ответе на вопрос выражение мимикой согласия (несогласия), приветствие (прощание) с использованием мимики |  |  |  |
| 8.1.2.2. Выражение жестом согласия (несогласия), благодарности, своих желаний; приветствие (прощание), обращение за помощью, ответы на вопросы с использованием жеста |  |  |  |
| 8.1.2.4. Выражение своих желаний (благодарности), обращение за помощью, приветствие (прощание), ответы на вопросы с предъявлением предметного символа |  |  |  |
| **8.2. Коммуникация с использованием вербальных средств** |  |  |  |
| 8.2.1. Установление зрительного контакта с собеседником |  |  |  |
| 8.2.2. Установление контакта с собеседником |  |  |  |
| 8.2.3. Реагирование на собственное имя |  |  |  |
| 8.2.5. Привлечение к себе внимания словом, предложением |  |  |  |
| 8.2.6. Выражение своих желаний словом, предложением |  |  |  |
| 8.2.7. Обращение с просьбой о помощи, выражая её звуком (словом, предложением) |  |  |  |
| **8.3. Импрессивная речь** |  |  |  |
| 8.3.2. Реагирование на собственное имя |  |  |  |
| 8.3.3. Узнавание (различение) имён членов семьи, учащихся класса, педагогов |  |  |  |
| 8.3.8. Понимание слов, обозначающих признак действия, состояние (громко, тихо, быстро, медленно, хорошо, плохо, весело, грустно и др.) |  |  |  |
| 8.3.11. Понимание слов, обозначающих взаимосвязь слов в предложении (в, на, под, из, из-за и др.) |  |  |  |
| 8.3.12. Понимание простых предложений |  |  |  |
| 8.3.13. Понимание сложных предложений |  |  |  |

Члены комиссии:

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель (мать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагог-психолог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_